

**WÓJT GMINY  
BRENNA**

**ZARZĄDZENIE NR 20/2017  
WÓJTA GMINY BRENNA**

z dnia 20 lutego 2017 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2017 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XI/124/11 Rady Gminy Brenna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Śl. z 2012 r. poz. 64) Wójt Gminy Brenna zarządza, co następuje:

§ 1. Powołać Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2016 roku, w następującym składzie:

- 1) Krzysztof Majeran - Przewodniczący Komisji,
- 2) Joanna Macura - Członek Komisji,
- 3) Barbara Greń - Członek Komisji,
- 4) Krzysztof Gawlas - Członek Komisji.

§ 2. Zwołać posiedzenie Komisji Konkursowej na dzień 22 lutego 2017 roku, na godz. 8:00 w Urzędzie Gminy w Brennej.

§ 3. Tryb pracy Komisji określa regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wzór oświadczenia składanego przez członka komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Brenna.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
GMINY BRENNA  
*mgr inż. Jerzy Piłch*

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 20/2017

Wójta Gminy Brenna

z dnia 20 lutego 2017 r.

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ**

### **§ 1.**

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją opiniuje oferty na zasadach określonych w uchwale nr XI/124/11 Rady Gminy Brenna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

### **§ 2.**

Zadaniem Komisji jest zaopiniowanie ofert złożonych do konkursu na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2017 r. przez podmioty prowadzące na terenie gminy Brenna działalność sportową oraz przedłożenie wypracowanych propozycji udzielenia dotacji Wójtowi Gminy Brenna.

### **§ 3.**

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w Komisji gdy oferentem jest:
  - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
  - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Członek Komisji składa oświadczenie na piśmie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Komisja obraduje w składzie co najmniej 3 osobowym.

### **§ 4.**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. W sprawach nie uregulowanych Regulaminem, Przewodniczący Komisji ustala zasady postępowania organizacyjnego.
3. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

### **§ 5**

1. Sprawdzenia wymogów formalnych ofert złożonych do konkursu dokonuje pracownik Urzędu Gminy, do którego zadań należą sprawy organizacji pozarządowych.
2. Komisja nie rozpatruje ofert nie spełniających wymogów formalnych.

### **§ 6**

1. Komisja opiniuje oferty na formularzu „Karta Oceny Oferty” przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - znaczenie zgłoszonego zadania dla realizacji celu publicznego określonego w uchwale nr XI/124/11 Rady Gminy Brenna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (pkt 0-2),
  - kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (pkt 0-2),
  - możliwość realizacji zadania przez podmiot składający wniosek (pkt 0-2),
  - dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu gminy Brenna (pkt 0-2).

### **§ 7**

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - a) oznaczenie miejsca i terminu posiedzenia,
  - b) imiona i nazwiska członków komisji,
  - c) wykaz przedstawionych do zaopiniowania ofert,
  - d) wypracowaną opinię na temat każdej rozpatrywanej oferty,
  - e) ewentualne uwagi członków komisji.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.
3. Protokół z posiedzenia Komisji zawierający opinie do złożonych ofert Przewodniczący Komisji przedkłada wójtowi w terminie do 3 dni od daty posiedzenia Komisji.

  
WÓJT  
GMINY BRENNA  
mgr inż. Jerzy Pilch

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 20/2017

Wójta Gminy Brenna

z dnia 20 lutego 2017 r.

Członka Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania ofert na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2016 roku.

Nazwisko .....

Imię .....

Będąc powołanym (-ą) do pełnienia funkcji członka Komisji Konkursowej oświadczam, że oferentem nie jest:

- 1) mój małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana ze mną z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec mnie w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) nie zasiadam w organach podmiotu ubiegającego się o wsparcie finansowe ani też osoba, o której mowa w pkt 1-2.

Oświadczam również, że oferent nie jest moim pracodawcą, zleceniodawcą ani zamawiającym oraz nie jest powiązany ze mną inną umową cywilnoprawną.

.....  
Podpis

WOJTA  
GMINY BRENNY  
mgr inż. Jerzy Pilch