

**ZARZĄDZENIE NR 9/2015
WÓJTA GMINY BRENNNA**

z dnia 23 stycznia 2015 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2015 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz uchwały Nr XI/124/11 Rady Gminy Brenna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Śl. z 2012 r. poz. 64) Wójt Gminy Brenna zarządza, co następuje:

§ 1. Powołać Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2015 roku, w następującym składzie:

- | | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1. Krzysztof Majeran | - | Przewodniczący Komisji |
| 2. Joanna Macura | - | Członek Komisji |
| 3. Barbara Greń | - | Członek Komisji |
| 3. Katarzyna Macura | - | Członek Komisji |

§ 2. Zwołać posiedzenie Komisji Konkursowej na dzień 28 stycznia 2015 roku, na godz. 8:00 w Urzędzie Gminy w Brennej.

§ 3. Tryb pracy Komisji określa regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wzór oświadczenia składanego przez członka komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Brenna.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT
GMINY BRENNNA**
mgr inż. Jerzy Pilch

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją opiniuje oferty na zasadach określonych w uchwale nr XI/124/11 Rady Gminy Brenna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

§ 2.

Zadaniem Komisji jest zaopiniowanie ofert złożonych do konkursu na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2015 r. przez podmioty prowadzące na terenie gminy Brenna działalność sportową oraz przedłożenie wypracowanych propozycji udzielenia dotacji Wójtowi Gminy Brenna.

§ 3.

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w Komisji gdy oferentem jest:
 - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Członek Komisji składa oświadczenie na piśmie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Komisja obraduje w składzie co najmniej 3 osobowym.

§ 4.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. W sprawach nie uregulowanych regulaminem Przewodniczący Komisji ustala zasady postępowania organizacyjnego.
3. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 5

1. Sprawdzenia wymogów formalnych ofert złożonych do konkursu dokonuje pracownik Urzędu Gminy, do którego zadań należą sprawy organizacji pozarządowych.
2. Komisja nie rozpatruje ofert nie spełniających wymogów formalnych.

§ 6

1. Komisja opiniuje oferty na formularzu „Karta Oceny Oferty” przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - znaczenie zgłoszonego zadania dla realizacji celu publicznego określonego w uchwale nr XI/124/11 Rady Gminy Brenna z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (pkt 0-2),

- kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (pkt 0-2),
- możliwość realizacji zadania przez podmiot składający wniosek (pkt 0-2),
- dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu gminy Brenna (pkt 0-2).

§ 7

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i terminu posiedzenia,
 - b) imiona i nazwiska członków komisji,
 - c) wykaz przedstawionych do zaopiniowania ofert,
 - d) wypracowaną opinię na temat każdej rozpatrywanej oferty,
 - e) ewentualne uwagi członków komisji.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.
3. Protokół z posiedzenia Komisji zawierający opinie do złożonych ofert Przewodniczący Komisji przedkłada wójtowi w terminie do 3 dni od daty posiedzenia Komisji.

WÓJT
GMINY BRENNA
mgr inż. Jerzy Piłch

Oświadczenie

Członka Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania ofert na realizację zadania własnego Gminy Brenna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2015 roku.

Nazwisko

Imię

Będąc powołanym (-ą) do pełnienia funkcji członka Komisji Konkursowej oświadczam, że oferentem nie jest:

- 1) mój małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana ze mną z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec mnie w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) nie zasiadam w organach podmiotu ubiegającego się o wsparcie finansowe ani też osoba, o której mowa w pkt 1-2.

Oświadczam również, że oferent nie jest moim pracodawcą, zleceniodawcą ani zamawiającym oraz nie jest powiązany ze mną inną umową cywilnoprawną.

.....
Podpis

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'M. R. ...', written over a faint, illegible stamp.