

**ZARZĄDZENIE NR 167/2014
WÓJTA GMINY BRENNA**

z dnia 13 listopada 2014 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 132/2009 Wójta Gminy Brenna z dnia 25 listopada 2009 roku

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 2009 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 330 ze zm.) Wójt Gminy Brenna zarządza, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Brenna Nr 132/2009 z dnia 25 listopada 2009 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Zastępca Wójta
Wójta Gminy Brenna
ZASTĘPCA WÓJTA
mgr Krzysztof Majeran

Załącznik do Zarządzenia Nr 167/2014

Wójta Gminy Brenna

z dnia 13 listopada 2014 r.

Sposoby, terminy i częstotliwość inwentaryzacji okresowej.

Rodzaj składnika majątku	Termin inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1) Środki pieniężne w gotówce znajdujące się w jednostce (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych), 2) Druki ścisłego zarachowania	Raz na kwartał oraz na ostatni dzień roku obrotowego	Spis z natury
1) Papiery wartościowe, 2) Materiały	Na ostatni dzień roku obrotowego	Spis z natury
1) Środki trwałe (z wyjątkiem grunów), 2) Maszyny i urządzenia objęte inwestycją rozpoczętą	Na ostatni dzień roku obrotowego	Spis z natury
1) Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, 2) Należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych i spornych, należności pracowników)	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego	W drodze uzyskania potwierdzenia sald
1) Grunty, 2) Należności sporne i wątpliwe, 3) Zobowiązania 4) Należności i zobowiązania wobec pracowników, 5) Należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych, 6) Wartości niematerialne i prawne, 7) Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne, 8) Przychody przyszłych okresów, 9) Kapitały (fundusze) własne (podstawowe, zapasowe, rezerwowe i pozostałe), 10) Fundusze specjalne, 11) Rezerwy, 12) Aktywa i pasywa ewidencjonowane na kontach pozabilansowych	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego	W drodze weryfikacji poprzez porównania danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów