

Regulamin

przyznawania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem wyrobów azbestowych z terenu Gminy Brenna

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady przyznawania osobom fizycznym i osobom prawnym nie prowadzącym działalności gospodarczej dofinansowania na realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem elementów zawierających azbest z obiektów budowlanych stanowiących własność wnioskodawców, a znajdujących się na terenie Gminy Brenna.
2. Dofinansowanie kosztów usuwania wyrobów azbestowych będzie udzielone ze środków Budżetu Gminy Brenna na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Wysokość środków przeznaczona na udzielenie dotacji określona będzie każdorazowo w Budżecie Gminy Brenna na dany rok budżetowy.

§ 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. dotacji – rozumie się przez to wypłatę ze środków budżetu Gminy Brenna na sfinansowanie kosztów poniesionych za realizację przedsięwzięć związanych z usunięciem elementów zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Gminy Brenna,
2. obiekt budowlany – należy przez to rozumieć budynek lub inną budowlę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1995 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623) przy budowie której zastosowano materiały azbestowe,
3. usunięciu wyrobów zawierających azbest – należy przez to rozumieć likwidację pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest z obiektów budowlanych, ich transport oraz unieszkodliwianie,
4. danym roku - należy przez to rozumieć rok, w którym realizowane jest zadanie i udzielona będzie dotacja,
5. kosztach kwalifikowanych – należy przez to rozumieć udokumentowane rachunkiem lub fakturą, wydatki poniesione w danym roku na demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest,
6. kosztach niekwalifikowanych – należy przez to rozumieć:
 - a) koszt robocizny własnej wnioskodawcy,
 - b) wszelkie inne wydatki, a w szczególności poniesione na uzyskanie niezbędnych zgłoszeń, uzgodnień wymaganych odrębnymi przepisami.
7. wnioskodawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną, która nie prowadzi działalności gospodarczej, a która posiada tytuł prawny do obiektu budowlanego zlokalizowanego na terenie Gminy Brenna, która złożyła wniosek o wypłacenie dotacji za realizację przedsięwzięcia związanego z usunięciem elementów zawierających azbest z obiektów budowlanych,
8. wyroby zawierające azbest - należy przez to rozumieć:
 - a) płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - b) płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
 - c) rury i złącza azbestowo-cementowe,

- d) izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- e) wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- f) przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- g) szczeliwa azbestowe,
- h) taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- i) wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciemnych,
- j) papier i tektura,
- k) inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione.

Rozdział 2

Warunki otrzymania dotacji

§ 3

1. O udzielenie dotacji ubiegać się może osoba fizyczna lub osoba prawna, która posiada tytuł prawny do obiektu budowlanego zlokalizowanego na terenie Gminy Brenna.
2. Dotację mogą uzyskać podmioty, które mają uregulowaną gospodarkę odpadami, udokumentowaną stosownymi umowami.
3. Kwotę dofinansowania ustala się na podstawie łącznej powierzchni wyrobów zawierających azbest usuniętych z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko.
4. Kwota dofinansowania może wynieść do 100 % kosztów kwalifikowanych.
5. Warunkami koniecznymi do uzyskania dofinansowania do kosztów przedsięwzięcia o którym mowa w § 1 są:
 - a) realizacja przedsięwzięcia w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października danego roku
 - b) usunięcie wyrobów zawierających azbest może być dokonane wyłącznie przez przedsiębiorcę legitymującego się decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest, wydaną przez Starostę Cieszyńskiego, na zlecenie właściciela nieruchomości;
 - c) nie zaleganie wnioskodawcy z podatkiem od nieruchomości na rzecz Gminy Brenna,
 - d) jednorazowe kompleksowe usunięcie wyrobów zawierających azbest z obiektu.
 - e) wpis obiektu budowlanego do rejestru prowadzonego przez wójta zawierającego informacje, o których mowa w art. 162 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), dokonany zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31).
6. O dofinansowanie nie mogą ubiegać się te osoby fizyczne, które we własnym zakresie wywozły odpady azbestowe pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub elewacji budynków, do których mają tytuł prawny i nie posiadają w tym zakresie dokumentacji, o której mowa w § 4 i § 6.

Rozdział 3

Tryb udzielania i rozliczenia dotacji

§ 4

1. Udzielenie dotacji polegać będzie na refundacji kosztów kwalifikowanych po ich realizacji na podstawie zatwierdzonych dokumentów, o których mowa w § 6.

2. W celu zawarcia umowy o dotację wnioskodawca zobowiązany jest złożyć wniosek o udzielenie dotacji.
3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać :
 - a) nazwę, dane rejestrowe i siedzibę osoby prawnej albo imię, nazwisko, adres zameldowania osoby fizycznej potwierdzone kserokopią dowodu osobistego,
 - b) kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do obiektu budowlanego, z którego są usuwane elementy azbestowe lub materiały zawierające azbest (oryginał do wglądu). W przypadku budynku, do którego tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem elementów azbestowych lub materiałów zawierających azbest, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – uchwałę wspólnoty,
 - c) ocenę stanu wyrobów azbestowych zatwierdzoną przez organ nadzoru budowlanego,
 - d) informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania,
 - e) kserokopię zgłoszenia robót budowlanych,
 - f) kserokopię umowy na wywóz odpadów komunalnych z posesji.
4. Wnioski o udzielenie dotacji składać można w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 marca danego roku w Urzędzie Gminy Brenna, a w roku 2011 do 30 kwietnia.
5. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności oraz po przeprowadzeniu wizji w terenie, stanowią podstawę do ubiegania się o dotację ze środków budżetu Gminy Brenna.
6. W terminie do 30 kwietnia danego roku, a w roku 2011 do 31 maja, wójt dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz ustala, które wnioski kwalifikują się do dotacji.
7. Po weryfikacji wniosków wójt:
 - a) tworzy listę podstawową oraz listę rezerwową wniosków zakwalifikowanych do udzielenia dotacji,
 - b) informuje wnioskodawców o podjętych ustaleniach i sposobie rozpatrzenia ich wniosków,
7. Kolejność na listach jest zgodna z kolejnością wpływu wniosków o udzielenie dotacji do Urzędu Gminy Brenna.
8. Wnioski niezrealizowane w danym roku będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym.

§ 5

1. Podstawę udzielenia dotacji będzie stanowić umowa, spisana pomiędzy Gminą Brenna, a wnioskodawcą przed realizacją inwestycji oraz złożenie wniosku o udzielenie dotacji, a następnie po realizacji zadania wniosku o wypłacenie dotacji.
2. Umowa o przyznanie dotacji określa:
 - a) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana oraz termin jego wykonania;
 - b) wysokość dotacji udzielonej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności
 - c) zobowiązanie wnioskodawcy do zwrotu kwoty otrzymanej tytułem dotacji w przypadku opisanych w ust 3 oraz termin i sposób zwrotu kwoty.
3. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie w wypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 ust. 3 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2009 nr 157, poz. 1240 ze zm.)
 - b) zerwania przez wnioskodawcę umowy na unieszkodliwianie odpadów komunalnych w ciągu 5 lat od udzielenia dotacji.
4. Wójt Gminy Brenna odmawia zawarcia umowy, jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów określonych w § 4, a braków tych nie usunięto w zakreślonym terminie pomimo wezwania.

§ 6

1. Po zawarciu umowy o dotację do kosztów związanych z usunięciem materiałów azbestowych oraz po realizacji zadania Właściciel składa wniosek o wypłatę dotacji w terminie 15 dni od daty zakończenia zadania, określonym w umowie.
2. Wniosek o wypłatę dotacji powinien zawierać:
 - a) nazwę, dane rejestrowe i siedzibę osoby prawnej albo imię i nazwisko, adres zameldowania Wnioskodawcy potwierdzone kserokopią dowodu osobistego
 - b) datę i numer zawartej umowy o dotację
 - c) kartę przekazania odpadu na uprawnione składowisko;
 - d) kopię faktury VAT lub rachunku wystawionego przez przedsiębiorcę, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem";
 - e) oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649), zawierające dodatkowo informację o łącznej powierzchni materiałów zawierających azbest usuniętych z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko.

§ 7

1. Wójt gminy Brenna lub osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli na terenie nieruchomości od momentu podpisania umowy w trakcie realizacji zadania i po jego zakończeniu.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do udostępnienia na każde wezwanie osób, o których mowa w pkt 1 wszelkiej dokumentacji niezbędnej do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania oraz nieruchomości objętej dotacją o której mowa w § 1.
3. Zakres kontroli może obejmować:
 - a) sprawdzenie przeznaczenia i wykorzystania dotacji,
 - b) sprawdzenie zgodności wykonania zadania z umową,
 - c) sprawdzenie prawidłowości udokumentowania realizowanego zadania.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Protokół podpisany jest przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy oraz przez osoby przeprowadzające kontrolę.
6. Do protokołu służy prawo wniesienia wyjaśnień w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu. Wyjaśnienia składa się do Wójta Gminy Brenna.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie ustaleń zawartych w protokole oraz po przeanalizowaniu ewentualnych wyjaśnień do protokołu Wójt Gminy Brenna ma prawo:
 - a) wezwać wnioskodawcę do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - b) rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
 - c) żądać zwrotu dotacji.