

OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU PRACOWNIKA SOCJALNEGO W GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W BRENNEJ

I. WARUNKI ZATRUDNIENIA

- umowa o pracę,
- pełny wymiar czasu pracy,
- praca będzie wykonywana w środowisku na terenie gminy Brenna oraz w pomieszczeniach biurowych GOPS Brennej, tj. ul. Leśnica 8, z wykorzystaniem sprzętu biurowego w godzinach od: 7.00 do 16.00 w poniedziałek, od 7.00 do 15.00 wtorek - czwartek od 7.00 – 14.00 w piątki.

II. WYMAGANIA NIEZBĘDNE NA WSKAZANYM STANOWISKU PRACY:

1. wykształcenie niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego określone zgodnie z art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) tj. jeśli osoba spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
 - 1) ukończenie kolegium pracowników służb społecznych,
 - 2) ukończenie studiów wyższych na kierunku praca socjalna,
 - 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie,
2. spełnienie wymagań zgodnie z art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876).
3. obywatelstwo polskie,
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego,
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz posiadanie pełni praw publicznych, posiadanie nieposzlakowanej opinii.

III. WYMAGANIA DODATKOWE:

1. wymagana wiedza specjalistyczna z zakresu między innymi przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu postępowania administracyjnego,
2. zdolność analitycznego myślenia i umiejętność pracy w zespole,
3. odporność na sytuacje stresowe,
4. umiejętność zachowania bezstronności w kontakcie z klientem,
5. znajomość obsługi komputera,
6. prawo jazdy kat. „B”.

IV. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ:

1. praca socjalna oraz przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w miejscu zamieszkania klienta,
2. dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie tych świadczeń,
3. udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom,
4. udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
5. współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczenia patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa,
6. współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

V. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. podpisany życiorys (CV),
2. podpisany list motywacyjny,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplomy ukończenia studiów, suplement dyplomu, świadectwa ukończenia szkół),
4. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy (ukończone szkolenia, kursy, certyfikaty) lub ich odpisy,
5. kopie innych dodatkowych dokumentów poświadczających inne posiadane kwalifikacje i umiejętności;
6. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną – (załącznik do ogłoszenia),
7. oświadczenie kandydata – (załącznik do ogłoszenia).

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Wymagane dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brennej, ul. Leśnica 8, 43-438 Brenna lub osobiście w siedzibie GOPS Brenna, pok. nr 1 (sekretariat) z dopiskiem „pracownik socjalny” w terminie do dnia 23.11.2020 r. godz. 14.30. Decyduje data wpływu. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Złożenie oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.
2. Złożone dokumenty nie będą odsyłane.
3. Kierownik GOPS zastrzega sobie prawo zaproszenia na rozmowę tylko wybranych kandydatów. O terminie rozmowy kandydaci będą poinformowani drogą e-mailową lub telefonicznie.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 33 8536 459

Tomasz Kawa
Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej