

## **INFORMACJE**

### **EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH TRANSPORT**

**Inspektor: Grażyna Cholewa** – stanowisko d/s ewidencji działalności gospodarczej,  
pokój nr 6 tel. +48 33 853 62 22 wew. 106

#### **I. EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

#### **II. ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

1. Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Brenna:

- ◆ zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży /DETAL/
- ◆ zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży /GASTRONOMIA/
- ◆ jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
- ◆ zezwoleń na wyprzedaż posiadanych zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych

2. Prowadzenie postępowań w sprawie zmiany, cofnięcia, stwierdzenia wygaśnięcia zezwolenia na sprzedaż napoi alkoholowych

3. Wydawanie zaświadczeń o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych pokój nr 6 nr wew.tel. 106

4. Informacje:

- ◆ druki do pobrania na stronie UG Brenna w „wzory wniosków”

- wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży /DETAL/

- wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży /GASTRONOMIA/

- wniosek o wydanie jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

- ◆ opłaty za zezwolenia na sprzedaż napoi alkoholowych

- opłatę za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnosi się na rachunek lub do kasy Urzędu Gminy Brenna przed wydaniem zezwolenia.

- opłata obowiązuje przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie wynosi:

**525 zł** na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa

**525 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa

**2.100 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu

- opłata obowiązuje przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

**37.500 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – w wysokości **1,4 %** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

**37.500 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – w wysokości **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

**77.000 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – w wysokości **2,7 %** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

*Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła w/w wartości wnoszą opłatę określoną dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.*

- ◆ opłata wnoszona jest w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach

**I rata - do dnia 31 stycznia**

**II rata - do dnia 31 maja**

**III rata - do dnia 30 września danego roku kalendarzowego.**

- ◆ Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, **do dnia 31 stycznia**, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

#### **Zmiana od 1 stycznia 2016 roku**

**Przedsiębiorca, który nie złoży do 31 stycznia danego roku, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży danego rodzaju napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim, będzie miał możliwość złożenia tego oświadczenia w ciągu kolejnych 30 dni** liczonych od daty upływu ustawowego terminu (czyli od upływu 31 stycznia danego roku), pod warunkiem, że **jednocześnie dokona dodatkowej opłaty w wysokości 30% podstawowej opłaty za korzystanie z danego rodzaju zezwolenia.**

**Nie złożenie oświadczenia o wartości sprzedaży danego rodzaju alkoholu, w dodatkowym terminie wraz z wymaganą opłatą, spowoduje wygaszenie zezwolenia.**

Przedsiębiorca, który nie zapłaci w ustawowym terminie **do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku**, kolejnej raty za korzystanie z zezwolenia w danym roku, będzie miał możliwość dokonania tej wpłaty **w ciągu kolejnych 30 dni** liczonych od daty upływu ustawowego terminu, pod warunkiem, że **jednocześnie dokona dodatkowej opłaty w wysokości 30% opłaty za korzystanie z danego rodzaju zezwolenia, wyliczonej dla danego roku.**

**Brak opłaty raty w dodatkowym terminie wraz z wymaganą dodatkową 30% opłatą spowoduje wygaszenie zezwolenia.**

♦ Zgodnie z zapisem art. 18 ust. 13 w/w ustawy przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w ust. 12 pkt 5, **może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.**

♦ Przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, mogą być wydawane jednorazowe zezwolenia. Zezwolenia jednorazowe, wydawane są na okres do 2 dni. Opłata za zezwolenie, wnoszona jest na rachunek Urzędu Gminy przed wydaniem zezwolenia w wysokości odpowiadającej 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych może odbywać się tylko w wydzielonych miejscach (ogródkach), wskazanych przez organizatora imprezy, z zapewnieniem dostępu do toalet.

5. Przepisy prawa:

♦ Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz.1286)

♦ Uchwała Nr XIX/133/2008 Rady Gminy w Brennej z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Brenna miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

♦ Uchwała Nr XXXII/222/01 Rady Gminy w Brennej z dnia 17 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie gminy Brenna

♦ Uchwała Nr XXXII/213/93 Rady Gminy w Brennej z dnia 18 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Brenna

### III. TRANSPORT

#### 1. Wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Gminy Brenna

♦ *opłata administracyjna za udzielenie licencji:*

- **200 zł** od każdego pojazdu przy ważności licencji od 2 do 15 lat
- **250 zł** od każdego pojazdu przy ważności licencji powyżej 15 do 30 lat
- **300 zł** od każdego pojazdu przy ważności licencji powyżej 30 do 50 lat

#### 2. Informacje

♦ *druki do pobrania na stronie UG Brenna w „wzory wniosków”*

- wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową

- zawiadomienie o zaprzestaniu wykonywania transportu taksówką osobową

♦ *Wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Gminy Brenna wymaga uzyskania licencji Wójta Gminy Brenna.  
Licencji udziela się na pisemny wniosek przedsiębiorcy.*

♦ *Wniosek powinien zawierać:*

1. oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres,
2. numer w rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej
3. określenie rodzaju, zakresu i obszaru wykonywania transportu drogowego taksówką,

4. rodzaj i liczbę pojazdów samochodowych, którymi dysponuje przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie licencji,
5. czas, na jaki licencja ma być udzielona

◆ *Do wniosku należy dołączyć:*

- kserokopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z PKD,
  - kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji statystycznej (REGON),
  - kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP),
  - kserokopię zaświadczenia o ukończonym szkoleniu i zdanym egzaminie z zakresu transportu drogowego taksówką lub dokumentów potwierdzających posiadanie co najmniej 5-letniej praktyki w zakresie transportu drogowego taksówką, z zastrzeżeniem, że przerwa w wykonywaniu transportu drogowego nie może być dłuższa niż kolejnych 6 miesięcy z przyczyn zależnych Wnioskodawcy,
  - zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego stwierdzające niekaralność przedsiębiorcy, oraz zatrudnionych przez przedsiębiorcę kierowców - (**opatrzone datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed jej złożeniem**),
  - oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 4 lub w art. 6 ust. 1 pkt 2,
  - kserokopię krajowego dokumentu dopuszczającego pojazd do ruchu z adnotacją urzędową stwierdzającą przystosowanie pojazdu jako taksówki oraz, w przypadku, kiedy Wnioskodawca nie jest właścicielem pojazdu - dokumentu potwierdzającego prawa dysponowania nim,
  - kserokopię świadectwa ważnego dowodu legalizacji taksometru,
  - kserokopię prawa jazdy
  - dokument o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy
- ◆ *Przedsiębiorca jest obowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie licencji oraz w załączonej do wniosku dokumentacji nie później niż w terminie 14 dni od daty ich powstania, a jeżeli zmiany obejmują dane zawarte w licencji, przedsiębiorca obowiązany jest wystąpić z wnioskiem o zmianę treści licencji.*
- ◆ *Opłata za zmianę licencji wynosi 10% opłaty stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.*

3. Podstawa prawna:



- ◆ ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 )
- ◆ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz.U. Nr 235, poz. 1726)
- ◆ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 25 czerwca 2004 r. w sprawie wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych licencji (Dz. U. z 2004 r. nr 153 poz. 1612)
- ◆ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2002 r w sprawie zakresu danych i

informacji, które przewoźnik drogowy jest obowiązany przekazywać na żądanie właściwego organu udzielającego licencji lub zezwolenia (Dz. U nr 117 poz. 1010)

- ◆ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie postępowania z dokumentacją związaną z pracą kierowcy (Dz. U. z 2003 r, nr 230 poz. 2303)
- ◆ Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatów kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 916)

**Podmiot publikujący**

**Urząd Gminy Brenna**

Wytworzył	Maciej Owczarzy - Informatyk	2008-07-30	 
Publikujący	Maciej Owczarzy - Admin	2008-07-30 11:02	
Modyfikacja	Maciej Owczarzy - Admin	2016-01-19 09:05	

[Rejestr zmian](#)

rozwiń archiwum

zwiń archiwum

[Przejdź do archiwum](#)