

**UCHWAŁA NR XI/126/11  
RADY GMINY BRENNA**

z dnia 17 listopada 2011 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi zgodnie z uchwałą Nr XXXIX/346/10 Rady Gminy Brenna z dnia 8 lipca 2010 r., Rada Gminy Brenna uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjąć Program współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brenna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Brennej i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Wojnar**

## **Program współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2011.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

1. Priorytetem gminy Brenna jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i środowiskami lokalnymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą.

2. Program współpracy gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez gminę. Program określa zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz gminy i jej mieszkańców. Program określa priorytety zadań publicznych zleczanych organizacjom do realizacji.

3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- b) **Organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok”,
- d) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy Brenna, ogłoszone przez Wójta Gminy Brenna na podstawie ustawy o pożytku publicznym,
- e) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brenna,
- f) **Gminie** – należy przez to rozumieć gminę Brenna,
- g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Brennej.

### **Rozdział 2. Cel główny oraz cele szczegółowe programu.**

1. Głównym celem Programu jest określenie płaszczyzny do wspólnie podejmowanych działań oraz budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celem szczegółowym jest :

- a) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) wspólne określanie zasad, obszarów i kierunków zadań priorytetowych zleczanych do realizacji, podnoszenie efektywności działań podejmowanych w zakresie realizacji zadań publicznych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi gwarantująca jak najlepsze relacje odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych i umożliwianiu im realizację zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

- 3) partnerstwa – polegającym na wspólnym definiowaniu problemów społecznych i wspólnym wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – polegającej na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) jawności – polegającej na informowaniu o zamiarach, celach i środkach przeznaczanych na realizację zadań publicznych oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

1. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w Ustawie.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

- a) poza finansowym,
- b) finansowym.

2. Współpraca poza finansowa udzielana będzie w ramach posiadanych możliwości poprzez udzielanie wielopłaszczyznowej pomocy i wsparcia polegającego w szczególności na działalności informacyjnej, konsultacyjnej i doradczej.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

Jako zadania priorytetowe przewidziane do realizacji w 2012 roku ustala się zadania z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) organizowanie imprez kulturalnych, w tym również z udziałem miejscowych zespołów regionalnych kultywujących miejscową tradycję,
  - b) organizowanie spotkań, prelekcji i prezentacji w celu popularyzowania lokalnej kultury i tradycji,
  - c) wspieranie działań w zakresie propagowania wiedzy o życiu i twórczości Zofii Kossak, popularyzowaniu jej wizerunku,
  - d) organizowanie wystaw dorobku gminnych artystów i pisarzy,
  - e) prowadzenie zespołów regionalnych i orkiestr,
  - f) dofinansowanie działań z zakresu organizowania zajęć z rękodzielnictwa.
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - a) organizowanie zajęć treningowych i szkoleń sportowych dla dzieci i młodzieży w celu upowszechnienia rozwoju fizycznego i zdrowego trybu życia,
  - b) organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Brenna o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
  - c) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych organizowanych dla dzieci i młodzieży.

- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
  - a) organizacja i prowadzenie świetlic środowiskowych,
  - b) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
  - c) organizacja i realizacja działań profilaktycznych promujących zdrowy tryb życia, wolny od uzależnień poprzez sport i rekreację dla dzieci i młodzieży,
- 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w tym organizowanie i wydawanie żywności mieszkańcom gminy Brenna.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu.**

1. Gmina realizuje założenia programu udzielając pomocy o charakterze poza finansowym w szczególności poprzez:

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) informowaniu o możliwościach pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet gminy Brenna,
- d) organizowanie lub współudział w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,
- e) promowanie działalności organizacji i tworzenie ich dobrego wizerunku,
- f) publikowanie istotnych dla organizacji informacji na stronie internetowej Gminy Brenna,
- g) umożliwienie organizacjom zamieszczania informacji o prowadzonej działalności na łamach Oficjalnego Serwisu Gminy Brenna oraz w gazecie lokalnej „Wieści znad Brennicy”,
- h) pomoc w uzyskiwaniu informacji na temat możliwości nawiązywania kontaktów i współpracy między organizacjami,
- i) udzielanie pomocy w miarę posiadanych możliwości w uzyskiwaniu lokali z przeznaczeniem na działalność statutową,
- j) tworzenie w miarę potrzeb zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz administracji samorządowej.

2. Wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadań.

3. Na wniosek organizacji pozarządowej, Wójt może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie publiczne zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji dla tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.

## **Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2012.

2. Na realizację Programu w roku 2012 przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 62.000 zł.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji Programu.**

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 30 kwietnia, roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat realizacji Programu, określające:

- 1) liczbę złożonych wniosków o przyznanie dotacji ze środków publicznych oraz wartość wnioskowanych dotacji;
- 2) liczbę zadań, na które została udzielona dotacja oraz wartość udzielonego dofinansowania;
- 3) liczbę zrealizowanych zadań oraz wartość rozliczonych dotacji.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Program współpracy tworzony był etapowo.

2. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę przyjętych zadań priorytetowych.

3. Projekt Programu po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy został skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi na podstawie Zarządzenia Nr 198/2011 Wójta Gminy Brenna z dnia 14 października 2011 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie „Programu współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012.”

4. Przeprowadzono konsultacje w dniach od 18.10.2011 r. do 01.11.2011 r. w oparciu o uchwałę Nr XXXIX/346/10 Rady Gminy Brenna z dnia 8 lipca 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 r., Nr 158, poz. 2609) poprzez:

- umieszczenie informacji o konsultacjach projektu Programu na stronie internetowej Urzędu Gminy Brenna [www.brenna.org.pl](http://www.brenna.org.pl),
- zamieszczenie w dniu 18 października 2011 r. ogłoszenia o konsultacjach projektu Programu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Brennej.

5. W wyznaczonym do konsultacji terminie wpłynęła jedna propozycja zgłoszona przez organizację pozarządową dotycząca rozszerzenia Rozdziału VI – Priorytetowe zadania publiczne z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego o zadania z zakresu działalności wydawniczej. Propozycja nie została uwzględniona, w ostateczności Rozdział VI – Priorytetowe zadania publiczne – pozostał w wersji nie zmienionej.

6. Wyniki konsultacji opublikowano na stronie internetowej Urzędu Gminy Brenna oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

7. Ostateczną wersję Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowano pod obrady Rady Gminy w celu podjęcia stosownej uchwały.

8. Uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia „Programu współpracy gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012” podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brenna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Brennej.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. W celu oceny ofert Wójt powołuje Komisje Konkursowe.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, biorące udział w konkursie.

3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje złożone oferty. Protokół z posiedzenia Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi. Decyzję o udzieleniu zlecenia realizacji zadania publicznego oraz udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.