

**UCHWAŁA NR XV/160/16
RADY GMINY BRENNA**

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 139 z późn. zm.) Rada Gminy Brenna uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Brenna w okresie od 1 lutego 2017 r. do 31 stycznia 2018 r., w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Brennej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Janasik

Załącznik do Uchwały Nr XV/160/16
Rady Gminy Brenna
z dnia 24 listopada 2016 r.

**TARYFA ZA ZBIOROWE ZAOPATRZENIE W WODĘ I ZBIOROWE
ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

dla Gminy Brenna

obowiązująca na okres od dnia 01.02.2017 r. do dnia 31.01.2018 r.

Spis treści:

1. Podstawa prawna opracowania taryfy
2. Rodzaje prowadzonej działalności
3. Rodzaj i struktura taryfy
4. Taryfowe grupy odbiorców usług
5. Rodzaje i wysokość stawek opłat
6. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe
7. Warunki stosowania stawki opłat
 - 7.1.1. Zakres świadczonych usług
 - 7.1.2. Standardy jakościowe obsługi odbiorców usług

1. Podstawa prawna opracowania taryfy.

Podstawą opracowania taryfy są:

- 1) ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 139);
- 2) rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 127, poz. 886).

2. Rodzaje prowadzonej działalności

Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Działalność wodociągowo-kanalizacyjna stanowi podstawowy rodzaj działalności. Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej wykonuje również inne rodzaje działalności o charakterze komunalnym wyszczególnione w statucie, tj.:

- utrzymanie czystości i porządku i unieszkodliwianie odpadów komunalnych wraz z prowadzeniem PSZOK;
- utrzymanie dróg, ulic, placów i parkingów;
- utrzymanie zieleni gminnej.

Działalność wodociągowo-kanalizacyjna prowadzona jest na podstawie Statutu Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej przyjętego uchwałą Nr XXVIII/308/13 Rady Gminy Brenna z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej.

Zakład nie posiada zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.139) posiadanie takiego zezwolenia przez zakłady będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi nie jest wymagane.

Przedmiotem działania Zakładu w zakresie objętym Taryfą jest zaopatrywanie w wodę i odprowadzanie ścieków do oczyszczenia za pomocą urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych będących w eksploatacji Zakładu.

3. Rodzaj i struktura taryfy

Taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Brenna w okresie od 01.02.2017 r. do 31.01.2018 r. jest taryfą jednolitą dla wszystkich odbiorców, dwuczłonową, ponieważ zawiera cenę w zł za jeden metr sześcienny dostarczonej wody, odprowadzanych ścieków i opłatę abonamentową za utrzymanie w gotowości do świadczenia usług urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych oraz rozliczanie należności za świadczone usługi. Taryfa cenowa dotyczy wszystkich odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez ZBGK.

4. Taryfowe grupy odbiorców usług

Sposób korzystania z urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych, brak zróżnicowania kosztów zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz występowanie tylko kosztów eksploatacyjnych powoduje, iż nie dokonuje się podziału odbiorców usług na grupy taryfowe.

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków wszyscy odbiorcy usług zaliczeni są do jednej grupy taryfowej.

5. Wysokość stawki opłat

- 1) W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę ma zastosowanie taryfa jednolita, dwuczłonowa dla wszystkich odbiorców. Obowiązująca stawka opłaty za dostarczoną wodę zależna jest od ilości zużytej wody i wyrażona jest w zł za m³.

Tabela 1

Wysokość stawki opłat za dostarczoną wodę

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena/ stawka		Jednostka miary
			netto	brutto	
1	2	3	4	5	6
1.	Wszyscy odbiorcy	Stawka opłaty za 1m ³ dostarczonej wody	4,59	4,96	zł/m ³
		Opłata abonamentowa	6,80	7,34	zł/odbiorcę/mc

- 2) W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków ma zastosowanie taryfa jednolita, dwuczłonowa dla wszystkich odbiorców. Obowiązująca stawka opłaty za odprowadzane ścieki zależna jest od ilości zużytej wody i wyrażona jest w zł za m³.

Tabela 2

Wysokość stawki opłat za odprowadzone ścieki

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena/ stawka		Jednostka miary
			netto	brutto	
1	2	3	4	5	6
1.	Wszyscy odbiorcy	Stawka opłaty za 1m ³ odprowadzonych ścieków	5,84	6,31	zł/m ³
		Opłata abonamentowa	4,90	5,29	zł/odbiorcę/mc

- 3) Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

6. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Z uwagi na wyposażenie wszystkich budynków zlokalizowanych na terenie działania Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej w wodomierze główne, ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie ich wskazań.

W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku braku potwierdzenia jego niesprawności koszty sprawdzenia ponosi odbiorca usług.

Ponieważ obsługiwani odbiorcy usług odprowadzania ścieków nie posiadają urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków zgodnie z art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 139) ustala się na podstawie wskazań wodomierza poboru wody, przyjmując że ilość odprowadzonych ścieków jest równa ilości wody zużytej. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość ich zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług. W przypadku braku wodomierza na urządzeniach zaopatrujących w wodę z własnych ujęć wody odbiorca rozliczany jest w sposób zryczałtowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70).

W przypadku niesprawności wodomierza, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności urządzenia

pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniej ilości odprowadzonych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznej ilości odprowadzonych ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności urządzenia pomiarowego.

Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku braku potwierdzenia jego niesprawności, koszty sprawdzenia wodomierza ponosi odbiorca usług.

O ile umowa nie stanowi inaczej, opłaty za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków pobierane są za trzy miesięczny okres, w którym świadczone były usługi.

7. Warunki stosowania stawek opłat

7.1. Zakres świadczonych usług dla odbiorców

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków dokonywane jest dla wszystkich odbiorców usług w oparciu o takie same zasady technologiczne i techniczne.

Dotyczy to zarówno zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków z budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych oraz budynków użyteczności publicznej, przeznaczonych na cele usługowo-handlowe i odbiorców przemysłowych.

7.2. Standardy jakościowe obsługi odbiorców usług

Określone w taryfie opłaty stosuje się przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi klientów, które wynikają z obowiązujących przepisów prawnych i które zostały określone w Regulaminie uchwalonym przez Radę Gminy Brenna uchwałą Nr XL/330/2006 z dnia 17 lutego 2006 r. w sprawie: Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Gminy Brenna, jak również w umowach zawartych z odbiorcami usług.

1. Zakład realizując usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę zapewnia jakość świadczonych usług poprzez:
 - 1) realizowanie monitoringu jakości wody dostarczanej do sieci poprzez zakup tych usług;
 - 2) prowadzenie w umownie ustalonym odstępie czasowym odczytów wodomierzy i wystawianie faktur u odbiorcy usługi. W przypadku braku możliwości odczytu wodomierza dopuszcza się po uprzednim powiadomieniu o jego wskazaniu wystawienie faktury w siedzibie ZBGK;
 - 3) zapewnienie umownej ilości dostarczonej wody poprzez bieżące monitorowanie wydajności posiadanych ujęć wody oraz urządzeń do jej uzdatniania;
 - 4) zapewnienie prawidłowości wskazań wodomierzy poprzez:
 - kontrolę miejsc ich zainstalowania,
 - wymianę posiadanych wodomierzy w przypadku stwierdzenia błędnych wskazań;
 - 5) kontrolę zgodności z dokumentacją techniczną nowo wykonywanych przyłączy.

2. W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków Zakład zapewnia spełnienie standardów jakościowych poprzez:
 - 1) bieżące utrzymanie drożności eksploatowanej sieci kanalizacyjnej oraz przepompowni ścieków poprzez zatrudnianie konserwatorów sieci lub zakup usług udraźniania sieci;
 - 2) ograniczanie ilości wód deszczowych wprowadzanych do sieci poprzez wykonywanie okresowego zadymiania sieci;
 - 3) kontrolę zgodności z dokumentacją techniczną nowo wykonywanych przyłączy;
 - 4) prowadzenie w umownie ustalonym odstępie czasowym odczytów wodomierzy poboru wody, na podstawie których określana jest ilość wprowadzanych do kanalizacji ścieków oraz wystawianie faktur u odbiorcy usługi. W przypadku braku możliwości odczytu wodomierza dopuszcza się po uprzednim powiadomieniu o jego wskazaniu, wystawienie faktury w siedzibie ZBGK.

Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej zapewnia ciągłość świadczonych usług wodociągowo-kanalizacyjnych. O nieprawidłowościach w funkcjonowaniu urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych można informować Zakład:

- telefonicznie pod nr telefonu 33/8536285 /w godzinach pracy Zakładu od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00/ lub 608412330 i 606251562 / w pozostałym okresie czasu/,
- pocztą elektroniczną na adres: zbgk@brenna.org.pl,
- listownie na adres Zakładu, ul. Wyzwolenia 34, 43-438 Brenna,
- osobiście w siedzibie Zakładu.

Zakład po otrzymaniu wiadomości o nieprawidłowościach w pracy eksploatowanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych niezwłocznie podejmie działania związane z ich usunięciem.

Zakład udzieli informacji zgłaszającemu o terminie usunięcia awarii po jej zlokalizowaniu drogą analogiczną do jej otrzymania.

Odbiorcy usług wodociągowo – kanalizacyjnych mogą składać reklamacje z tytułu nienależytego wykonania usług oraz naliczonej opłaty. Reklamacja winna być zgłoszona na piśmie i poparta dokumentami lub innymi dowodami uzasadniającymi reklamację. Zakład udziela odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od daty wpływu do jego siedziby. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga zlecenia dodatkowych analiz lub ekspertyz termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do 1 miesiąca.