

**UCHWAŁA NR XI/126/11
RADY GMINY BRENNA**

z dnia 17 listopada 2011 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi zgodnie z uchwałą Nr XXXIX/346/10 Rady Gminy Brenna z dnia 8 lipca 2010 r., Rada Gminy Brenna uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjąć Program współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brenna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Brennej i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Wojnar

Program współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2011.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Priorytetem gminy Brenna jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i środowiskami lokalnymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą.

2. Program współpracy gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez gminę. Program określa zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz gminy i jej mieszkańców. Program określa priorytety zadań publicznych zleczanych organizacjom do realizacji.

3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- b) **Organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok”,
- d) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy Brenna, ogłoszone przez Wójta Gminy Brenna na podstawie ustawy o pożytku publicznym,
- e) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brenna,
- f) **Gminie** – należy przez to rozumieć gminę Brenna,
- g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Brennej.

Rozdział 2. Cel główny oraz cele szczegółowe programu.

1. Głównym celem Programu jest określenie płaszczyzny do wspólnie podejmowanych działań oraz budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celem szczegółowym jest :

- a) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) wspólne określanie zasad, obszarów i kierunków zadań priorytetowych zleczanych do realizacji, podnoszenie efektywności działań podejmowanych w zakresie realizacji zadań publicznych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi gwarantująca jak najlepsze relacje odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych i umożliwianiu im realizację zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

- 3) partnerstwa – polegającym na wspólnym definiowaniu problemów społecznych i wspólnym wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – polegającej na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) jawności – polegającej na informowaniu o zamiarach, celach i środkach przeznaczanych na realizację zadań publicznych oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

1. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w Ustawie.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

- a) poza finansowym,
- b) finansowym.

2. Współpraca poza finansowa udzielana będzie w ramach posiadanych możliwości poprzez udzielanie wielopłaszczyznowej pomocy i wsparcia polegającego w szczególności na działalności informacyjnej, konsultacyjnej i doradczej.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

Jako zadania priorytetowe przewidziane do realizacji w 2012 roku ustala się zadania z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizowanie imprez kulturalnych, w tym również z udziałem miejscowych zespołów regionalnych kultywujących miejscową tradycję,
 - b) organizowanie spotkań, prelekcji i prezentacji w celu popularyzowania lokalnej kultury i tradycji,
 - c) wspieranie działań w zakresie propagowania wiedzy o życiu i twórczości Zofii Kossak, popularyzowaniu jej wizerunku,
 - d) organizowanie wystaw dorobku gminnych artystów i pisarzy,
 - e) prowadzenie zespołów regionalnych i orkiestr,
 - f) dofinansowanie działań z zakresu organizowania zajęć z rękodzielnictwa.
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizowanie zajęć treningowych i szkoleń sportowych dla dzieci i młodzieży w celu upowszechnienia rozwoju fizycznego i zdrowego trybu życia,
 - b) organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Brenna o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
 - c) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych organizowanych dla dzieci i młodzieży.

- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) organizacja i prowadzenie świetlic środowiskowych,
 - b) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - c) organizacja i realizacja działań profilaktycznych promujących zdrowy tryb życia, wolny od uzależnień poprzez sport i rekreację dla dzieci i młodzieży,
- 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w tym organizowanie i wydawanie żywności mieszkańcom gminy Brenna.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu.

1. Gmina realizuje założenia programu udzielając pomocy o charakterze poza finansowym w szczególności poprzez:

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) informowaniu o możliwościach pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet gminy Brenna,
- d) organizowanie lub współudział w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,
- e) promowanie działalności organizacji i tworzenie ich dobrego wizerunku,
- f) publikowanie istotnych dla organizacji informacji na stronie internetowej Gminy Brenna,
- g) umożliwienie organizacjom zamieszczania informacji o prowadzonej działalności na łamach Oficjalnego Serwisu Gminy Brenna oraz w gazecie lokalnej „Wieści znad Brennicy”,
- h) pomoc w uzyskiwaniu informacji na temat możliwości nawiązywania kontaktów i współpracy między organizacjami,
- i) udzielanie pomocy w miarę posiadanych możliwości w uzyskiwaniu lokali z przeznaczeniem na działalność statutową,
- j) tworzenie w miarę potrzeb zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz administracji samorządowej.

2. Wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadań.

3. Na wniosek organizacji pozarządowej, Wójt może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie publiczne zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji dla tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.

Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2012.

2. Na realizację Programu w roku 2012 przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 62.000 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu.

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 30 kwietnia, roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat realizacji Programu, określające:

- 1) liczbę złożonych wniosków o przyznanie dotacji ze środków publicznych oraz wartość wnioskowanych dotacji;
- 2) liczbę zadań, na które została udzielona dotacja oraz wartość udzielonego dofinansowania;
- 3) liczbę zrealizowanych zadań oraz wartość rozliczonych dotacji.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Program współpracy tworzony był etapowo.

2. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę przyjętych zadań priorytetowych.

3. Projekt Programu po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy został skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi na podstawie Zarządzenia Nr 198/2011 Wójta Gminy Brenna z dnia 14 października 2011 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie „Programu współpracy Gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012.”

4. Przeprowadzono konsultacje w dniach od 18.10.2011 r. do 01.11.2011 r. w oparciu o uchwałę Nr XXXIX/346/10 Rady Gminy Brenna z dnia 8 lipca 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 r., Nr 158, poz. 2609) poprzez:

- umieszczenie informacji o konsultacjach projektu Programu na stronie internetowej Urzędu Gminy Brenna www.brenna.org.pl,
- zamieszczenie w dniu 18 października 2011 r. ogłoszenia o konsultacjach projektu Programu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Brennej.

5. W wyznaczonym do konsultacji terminie wpłynęła jedna propozycja zgłoszona przez organizację pozarządową dotycząca rozszerzenia Rozdziału VI – Priorytetowe zadania publiczne z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego o zadania z zakresu działalności wydawniczej. Propozycja nie została uwzględniona, w ostateczności Rozdział VI – Priorytetowe zadania publiczne – pozostał w wersji nie zmienionej.

6. Wyniki konsultacji opublikowano na stronie internetowej Urzędu Gminy Brenna oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

7. Ostateczną wersję Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowano pod obrady Rady Gminy w celu podjęcia stosownej uchwały.

8. Uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia „Programu współpracy gminy Brenna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012” podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brenna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Brennej.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W celu oceny ofert Wójt powołuje Komisje Konkursowe.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, biorące udział w konkursie.

3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje złożone oferty. Protokół z posiedzenia Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi. Decyzję o udzieleniu zlecenia realizacji zadania publicznego oraz udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.